

社会福祉法人 白小鳩福祉事業会

1. 法人基本情報					
(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
27 大阪府	208 貝塚市	27202	3120105006101	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	白小鳩福祉事業会				
(8)主たる事務所の住所	大阪府	貝塚市	海塚225番地1		
(9)主たる事務所の電話番号	072-432-7847	(10)主たる事務所のFAX番号	072-432-9847	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のメールアドレス			(14)法人のメールアドレス	umiduka@aioros.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和47年3月31日	(16)法人の設立登記年月日	昭和47年5月16日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額（円）	134,095
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
中川 敬	H29.4.1	～ H33.6			2
京西 しおり	H29.4.1	～ H33.6			2
白井 敏敬	H29.4.1	～ H33.6			2
平島 康生	H29.4.1	～ H33.6			1
有島 信子	H29.4.1	～ H33.6			2
吉岡 フチ子	H29.4.1	～ H33.6			2
森下 知明	H29.4.1	～ H33.6			2

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額（円）	24,707,169	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態
						(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
中塚 六朗	1 理事長（会長等含む。） H29.6.17 ～ H31.6	昭和53年4月1日	2 非常勤	平成29年6月17日		
	3 その他理事 H29.6.17 ～ H31.6		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	平成29年6月17日	1 有	2
中塚 朗			1 常勤	平成29年6月17日		
			3 施設の管理者		1 有	3
岸田 米夫	3 その他理事 H29.6.17 ～ H31.6		1 常勤	平成29年6月17日		
			3 施設の管理者		2 無	3
佐納 世志子	3 その他理事 H29.6.17 ～ H31.6		2 非常勤	平成29年6月17日		
			2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者		2 無	3
松本 清一郎	3 その他理事 H29.6.17 ～ H31.6		2 非常勤	平成29年6月17日		
			2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者		2 無	3
西納 功	3 その他理事 H29.6.17 ～ H31.6		2 非常勤	平成29年6月17日		
			1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		2 無	2

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	20,631	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
岸本 和恵	H29.6.17 ～ H31.6				3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	0
芝野 美治	H29.6.17 ～ H31.6				5 財務管理に識見を有する者（税理士）	3

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

1) 法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
2) 施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	61	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	28
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	20.9

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成29年6月17日	6	1	0	0	1. 事業報告書承認の件 2. 計算書類及び財産目録承認の件 3. 理事及び監事選任の件 4. 理事及び監事の報酬の額の件 5. 理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準の件
平成30年3月31日	7	1	0	0	1. 平成30年度事業計画案及び平成29年度補正収支予算案並びに平成30年度収支予算案承認の件

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成29年5月27日	7	1	1. 平成28年度事業報告承認の件 2. 平成28年度計算書類案及び財産目録案承認の件 3. 平成30年度からの久保保育所の認定こども園移行の承認の件
平成29年6月17日	6	1	1. 理事長選任の件 2. 役員報酬等の額を定める件 3. 久保保育所の施設長を選任する件
平成30年3月31日	5	1	1. 定款変更の件（本部及び海塚保育所の住居表示変更、久保保育所の認定こども園への移行、久保保育所の園舎敷地取得） 2. 平成29年度補正予算案承認の件平成30年度事業計画案承認の件 3. 平成30年度事業計画案承認の件 4. 平成30年度予算案承認の件 5. 処遇改善費支給に伴う就業規則改定の件

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	岸本 和恵 芝野 美治
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	該当なし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	該当なし

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
(2)会計監査人による監査報告書	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況				⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）									
010	本部	00000001	本部経理区分				本部				
		大阪府 貝塚市	海塚1丁目10番17号		3 自己所有	3 自己所有	昭和47年4月1日	0	0		
020	海塚保育所	02091201	保育所				海塚保育所				
		大阪府 貝塚市	海塚1丁目10番17号		3 自己所有	3 自己所有	昭和53年4月1日	120	1,584		
030	認定こども園橋本保育所	02101801	幼保連携型認定こども園				認定こども園橋本保育所				
		大阪府 貝塚市	橋本642番地		2 民間からの興借等	3 自己所有	昭和42年9月30日	199	2,466		
040	久保保育所	02091201	保育所				久保保育所				
		大阪府 貝塚市	久保271番地3		3 自己所有	3 自己所有	昭和47年4月1日	90	1,070		

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
独自定義の公益事業	家庭科学習取り組みへの協力 近隣高等学校生徒の学習環境の提供	認定子ども園 橋本保育所
独自定義の公益事業	中学生職場体験 近隣中学校の生徒の職場体験を受入	認定子ども園 橋本保育所
独自定義の公益事業	園庭開放・ちびっこプラザ 遊び場所の提供、子育てをはじめ子どもの生活に関する様々な相談に応じる。(保育教諭、看護師が対応)	認定子ども園 橋本保育所
独自定義の公益事業	中学生職場体験 近隣中学校の生徒の職場体験を受入	海塚保育所
独自定義の公益事業	園庭開放 遊び場所の提供	海塚保育所
独自定義の公益事業	園庭開放 遊び場所の提供	認定子ども園 久保保育所

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(1) 社会福祉充実残額の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	2 無
㊦財産目録	2 無
㊦事業計画書	2 無
㊦第三者評価結果	3 該当なし
㊦苦情処理結果	2 無
㊦監事監査結果	2 無
㊦附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	444,105,566
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	186,604,243

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用〔年額〕（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	1.定款細則が整備されていないので整備すること 2.役員の宣誓書が未整備のため整備すること 3.役員の任期がH27年5月9日で満了になっているが、 H27年5月30日に選任が行われているため任期切れの状態が生じている。 4.理事会に出席している回数が少ない理事が見受けられる。 5.定款第10条第1項に定める理事長職務代理者が選任されていない。 6.理事会に出席できない理事が他の理事に議決権を委任している。 これは不適切である。先の不適切事項を監事が指摘していない。 監事監査が形式的なものになっている。 7.久保保育所の保育所用地(久保271番4)を基本財産に編入すること。 8.法人の理事長印について、理事長単独で管理されているため、 牽制機能を持った管理を行うこと。 9.人権啓発に係る研修を実施し、実施計画及び実績の報告を知事に行うこと。 10.橋本保育所が認定こども園になる際に公印管理規程を改定しているが、 これを次回理事会で追認すること。
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

②実施した改善内容

1.次回理事会において審議し、制定します。 2.整備します。 3.今後は適切な選任手続きを行います。 4.出席できる日を調整して、理事会を開催します。 5.次回理事会で審議し選任します。 6.他の理事に議決権を委任する委任状はやめます。 7.次回理事会で基本財産に編入し、定款を変更します。 また、監事に内容を把握してもらい監事監査をしていただきます。 8.複数人で公印管理をします。 9.研修し報告をします。 10.次回理事会で追認することにします。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	